

Procedura pracy biblioteki szkolnej w SP 24

w okresie: czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

1. Biblioteka szkolna jest czynna od poniedziałku do czwartku w godzinach 7.30 – 16.30. W piątki biblioteka jest czynna od godzinach 7.30 – 15.30.
2. Bibliotekarze w kontakcie z czytelnikami noszą osłonę nosa i ust oraz rękawice ochronne.
3. Wymagane jest zachowanie bezpiecznej odległości od rozmówcy i współpracowników (minimum 1,5 m).
4. Wietrzenie pomieszczenia odbywa się co najmniej raz na godzinę.
5. Regularnie czyszczone są i dezynfekowane powierzchnie wspólne, z którymi stykają się użytkownicy, np. klamki, drzwi wejściowe, blaty, oparcia krzeseł, klawiatury i myszy komputerowe.
6. Zwracane książki odkładane są na specjalne miejsce w celu kwarantanny. Po tym terminie można je ponownie wypożyczać.
7. W bibliotece może przebywać maksymalnie trzech uczniów jednocześnie, zachowując dystans 1, 5 m. Nie wolno przekraczać wyznaczonych na podłodze linii.
8. Uczniowie korzystający z biblioteki obowiązkowo dezynfekują ręce.
9. Obsługa czytelników odbywa się w czasie przerw, czytelnicy zostawiają zamówienia na książki w specjalnie oznaczonym miejscu i odbierają je na następnej przerwie.

10. Książki podaje bibliotekarz; ogranicza się dostęp uczniów do półek z książkami.
11. Działalność centrum multimedialnego jest ograniczona do dwóch stanowisk komputerowych, czynnych tylko w czasie lekcji.
12. Dostęp do komputera otrzymuje osoba, która wcześniej ustaliła to z nauczycielem biblioteki.